



Delegationsförteckning för utbildningsnämnden

Antagen av utbildningsnämnden 2015-05-04, § 56
Reviderad av utbildningsnämnden 2026-01-28, § 8

Gäller från 2026-02-01

Inledning

Enligt 6 kapitlet 37 § och 7 kapitlet 5 § kommunallagen (2017:725) får en nämnd delegera sin beslutanderätt i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Delegationen innebär ett uppdrag från utbildningsnämnden att i ett visst ärende eller grupper av ärenden besluta på utbildningsnämndens vägnar. Delegaten träder helt i utbildningsnämndens ställe och ett beslut fattat på delegation är att betrakta som ett beslut av utbildningsnämnden. Ansvaret för ett beslut fattat på delegation åligger delegaten. Ett delegationsbeslut kan inte överprövas (ändras) av utbildningsnämnden.

Däremot kan utbildningsnämnden återkalla ett givet delegationsuppdrag. Delegaten kan även lämna över beslutanderätten i ett visst ärende till utbildningsnämnden om ärendets beskaffenhet bedöms påkalla det. Vidare kan utbildningsnämnden i principiellt viktiga ärenden ta över ärendet och föregripa delegatens beslut.

Delegationens syfte

Huvudsyftet med delegation av beslutanderätten är:

- Att avlasta nämnden rutinärenden, detta för att skapa utrymme för mer omfattande behandling av betydelsefulla och principiella ärenden.
- Att möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Vem kan utbildningsnämnden delegera till?

Nämnden får enligt 6 kapitlet 37 § och 7 kapitlet 5 § kommunallagen delegera sin beslutanderätt i ett visst ärende eller en grupp av ärenden till

- Utbildningsnämndens presidium
- Ett utskott under utbildningsnämnden
- En enskild ledamot eller ersättare
- En anställd inom kommunen

Delegering av viss ärendegrupp kan inte ske till flera anställda eller till en blandad grupp med både anställda och förtroendevalda. Om en ärendegrupp är så stor att man vill delegera till flera anställda får ärendegruppen delas upp till exempel genom indelning i distrikt, indelning



efter sökandens personnummer med mera. Vid delegering till utskott bestående av två eller flera förtroendevalda eller till presidiet måste regler om beslutsförhet och omröstning finnas.

Vilka beslut kan utbildningsnämnden inte delegera?

I följande slag av ärenden får beslutanderätten inte delegeras enligt 6 kapitlet 38 § kommunallagen:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut i nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
- Vissa ärenden som anges i särskilda bestämmelser.

Vidaredelegation av beslutanderätt

Förvaltningschefen kan enligt 7 kapitlet 6 § kommunallagen vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd i kommunen. Utbildningsnämnden anser utbildningschefen vara förvaltningschef i kommunallagens mening.

Utbildningsnämnden ska godkänna att vidaredelegering sker. Sådana beslut ska anmälas till utbildningschefen som i sin tur anmäler beslutet till utbildningsnämnden i vanlig ordning. Övriga delegater får inte vidaredelegera åt annan.

Ersättare för delegat

Vid ordinarie delegats frånvaro inträder närmast överordnad chef. Vid utbildningschefens frånvaro träder dock i första hand tillförordnad utbildningschef in.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut med stöd av delegation ska anmälas till utbildningsnämnden. Viktigt vid anmälan av delegationsbeslut är att man genom nämndens protokoll kan identifiera varje delegationsbeslut med hänsyn till bland annat möjligheten att överklaga besluten och för att delegationsbeslut ska kunna vinna laga kraft.

Delegering eller ren verkställighet

Gränsen mellan delegering och verkställighet har betydelse för frågan om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning och om besluten måste anmälas. Med beslut i delegeringsbestämmelserna avses endast beslut i kommunallagens mening. Kännetecknande för ett beslut är bland annat att det föreligger alternativa lösningar, och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. I den kommunala förvaltningen vidtas dock en mängd åtgärder som inte kan anses som beslut i lagens mening. Man talar om rent förberedande åtgärder eller rent verkställande åtgärder. Några klassiska exempel på rent verkställande åtgärder är avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa och tilldelning av förskoleplats enligt en klar turordningsprincip.



Överklagande

Delegationsbeslut kan överklagas på samma sätt som utbildningsnämndens beslut. Vid laglighetsprövning enligt kommunallagen räknas överklagandetiden från det datum protokollet från utbildningsnämndens sammanträde, där beslutet anmäldes, anslås. Vid förvaltningsbesvär räknas överklagandetiden från det datum då klaganden fått del av beslutet.

Undertecknande av handlingar

Handlingar upprättade mot bakgrund av beslut av utbildningsnämnden eller dess utskott ska undertecknas av utbildningsnämndens ordförande eller vid dennes förfall av utbildningsnämndens 1:e vice ordförande eller vid även dennes förfall av utbildningsnämndens 2:e vice ordförande med kontrasignering av utbildningschefen, om inte annat särskilt beslutats av nämnden.

Förtydliganden

Områdeschef för grundskolan, anpassade grundskolan, gymnasieskolan och vuxenutbildningen förkortas till Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux. Centralt placerad personal inom kvalitet och utveckling (ledningsstöd) består av utvecklingsstrateg, kvalitetsstrateg och verksamhetscontroller. Centralt placerad personal inom informations- och kommunikationsteknik (IKT) består av IKT-samordnare och IKT-pedagog.

Lag	Förkortning
Kommunallag (2017:725)	KL
Skollag (2010:725)	SL
Diskrimineringslag (2008:567)	DiskrL
Förordning om skolskjutsning (1970:340)	SkolskjutsF
Skolförordning (2011:185)	SkF
Gymnasieförordning (2011:2039)	GyF
Förordning om vuxenutbildning (2011:1108)	VuxF
Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)	OSL
Förvaltningslag (1986:223)	FL
Tryckfrihetsförordning (1949:105)	TF



Innehållsförteckning

Delegationsförteckning för utbildningsnämnden	1
1. Brådslande ärenden	5
2. Huvudmän och ansvarsfördelning	5
3. Skolplikt och rätt till utbildning	5
4. Förskolan	8
5. Förskoleklassen	9
6. Grundskolan.....	11
7. Anpassade grundskolan	13
8. Fritidshemmet	16
9. Gymnasieskolan	17
10. Anpassade gymnasieskolan	23
11. Kommunala vuxenutbildningen	24
12. Särskilda utbildningsformer	26
13. Annan pedagogisk omsorg.....	27
14. Tillsyn	27
15. Bidrag till fristående verksamheter	27
16. Upphandling och ekonomisk förvaltning.....	29
17. Övrigt.....	30
18. Personalärenden.....	30



1. Brådskande ärenden

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.1	Brådskande beslut där utbildningsnämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande	

2. Huvudmän och ansvarsfördelning

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
2.1	Utse ställföreträdare för rektor i grundskolan	2 kap. 9 § 3 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
2.2	Utse ställföreträdare för gymnasieskolans rektor	2 kap. 9 § 3 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
2.3	Utse ställföreträdare för rektor i förskolan	2 kap. 9 § 3 st SL	Områdeschef förskola	

3. Skolplikt och rätt till utbildning

NR	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.1	Beslut om att en elev inte har rätt till utbildning i grundskolan och anpassade grundskolan i kommunen (alla barn som inte är från EU/EES-området)	7 kap. 3 § SL 29 kap. 2 § 2 st (exkl. p 3) SL	Utbildningschef	
3.2	Beslut om att en elev inte har rätt till utbildning i grundskolan och anpassade grundskolan i kommunen (barn från EU/EES-området)	7 kap. 3 § SL 29 kap. 2 § 2 st (p. 3) SL	Utbildningschef	
3.3	Beslut om mottagande i anpassade grundskolan efter en utredning som omfattar en pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social bedömning	7 kap. 5 § 2 st SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	



3.4	Beslut om mottagande i anpassade grundskolan utan vårdnadshavares samtycke vid synnerliga skäl med hänsyn till barnets bästa	7 kap. 5 § 3 st SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
3.5	Beslut om utredning om något tyder på att elev i anpassade grundskolan inte längre tillhör målgruppen	7 kap. 5 a § SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
3.6	Beslut om att en elev inte tillhör anpassade grundskolans målgrupp om en utredning enligt 5 a § visar detta	7 kap. 5 b § SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
3.7	Beslut om mottagande på försök under högst sex månader i annan skolform för elev i grundskolan, anpassade grundskolan eller specialskolan om berörda huvudmän är överens och elevens vårdnadshavare medger det	7 kap. 8 § SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
3.8	Beslut om utbildning i anpassade grundskolan för elev i grundskolan (integrerad elev) om berörda huvudmän är överens och elevens vårdnadshavare medger det	7 kap. 9 § SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
3.9	Beslut om/prövning av uppskjuten skolplikt efter begäran av vårdnadshavare för barn som har Svedala kommun som hemkommun	7 kap. 10 § 3 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
3.10	Beslut att inte ta emot barn i förskoleklassen redan höstterminen det kalenderår då barnet fyller fem år	7 kap. 11 § SL	Rektor	
3.11	Beslut att medge att ett barn ska få börja i anpassade grundskolan utan att först ha gått ut förskoleklassen	7 kap. 11 a § 1, 2 och 3 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	



	och barnet bedöms ha förutsättningar för det			
3.12	Beslut om/prövning av skolpliktens förlängning för elev som har Svedala kommun som hemkommun och som går i kommunal skola i kommunen	7 kap. 13 § SL	Rektor	
3.13	Beslut om/prövning av skolpliktens förlängning för elev som har Svedala kommun som hemkommun och som går i fristående skola eller i kommunal skola i en annan kommun	7 kap. 13 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
3.14	Beslut om/prövning av skolpliktens tidigare upphörande för en elev som har Svedala kommun som hemkommun och som går i en kommunal skola i kommunen	7 kap. 14 § SL	Rektor	
3.15	Beslut om/prövning av skolpliktens tidigare upphörande för en elev som har Svedala kommun som hemkommun och som går i en fristående skola eller i en kommunal skola i en annan kommun	7 kap. 14 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
3.16	Beslut om/prövning av rätt att slutföra skolgången även om skolplikten har upphört innan för en elev som har Svedala kommun som hemkommun och som går i en kommunal skola i kommunen	7 kap. 15-16 §§ SL	Rektor	
3.17	Beslut om/prövning av rätt att slutföra skolgången även om skolplikten har upphört innan för en elev som har Svedala kommun som hemkommun och som går i en fristående skola eller kommunal skola i en annan kommun	7 kap. 15-16 §§ SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	



4. Förskolan

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.1	Beslut att ett barn inte har rätt att delta i förskolan i kommunen	8 kap. 3-7 §§ och 29 kap. 2 § SL	Områdeschef förskola	
4.2	Beslut att ett barn från EU/EES-området inte har rätt att delta i förskolan i kommunen	8 kap. 3-7 §§ och 29 kap. 2 § 3 SL	Områdeschef förskola	
4.3	Beslut om avslag på begäran om plats i förskolan	8 kap. 3-7 §§ SL	Rektor	
4.4	Beslut om plats i förskolan p.g.a. barnets eget behov	8 kap. 5§ SL	Rektor	
4.5	Beslut om plats i förskolan för barn i behov av särskilt stöd	8 kap. 7 § SL	Rektor	
4.6	Beslut om lämplig sammansättning av och storlek på barngruppen	8 kap. 8 § SL	Rektor	
4.7	Beslut om överenskommelse med annan kommun om att denna i sin förskola ska ta emot ett barn om det finns särskilda skäl	8 kap. 12 § 3 st SL	Områdeschef förskola	
4.8	Beslut om mottagande av barn från annan kommun om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl Inhämtande av yttrande från den andra kommunen	8 kap. 13 § 1 st SL	Områdeschef förskola	
4.9	Beslut om mottagande av barn från annan kommun även i annat fall efter önskemål från vårdnadshavare	8 kap. 13 § 2 st SL	Områdeschef förskola	
4.10	Beslut om att skyndsamt erbjuda förskolan för barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd	8 kap. 14 § 2 st SL	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.11	Beslut om att avslå placering vid särskild förskole-enhet	8 kap. 15 § SL	Områdeschef förskola	
4.12	Beslut om nedsättning eller befrielse från förskoleavgift	8 kap. 16 § § SL	Områdeschef förskola, administrativ chef	Avvikelse från gällande taxa
4.13	Beslut om ersättning till annan kommun för barns utbildning i förskolan i den kommunen grundat på 8 kap. 13 § 1 st SL	8 kap. 17 § 1 st SL	Områdeschef förskola	
4.14	Beslut om ersättning till annan kommun för barns utbildning i förskolan i den kommunen grundat på 8 kap. 13 § 2 st	8 kap. 17 § 2 st SL	Områdeschef förskola	
4.15	Avstängning från förskoleplats på grund av utebliven betalning av avgift		Områdeschef förskola	
4.16	Uppsägning från förskoleplats		Områdeschef förskola	

5. Förskoleklassen

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.1	Beslut om att en elev inte har rätt till utbildning i förskoleklassen i kommunen	29 kap. 2 § 2 st (exkl. p 3)	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Alla barn som inte är från EU/EES-området
5.2	Beslut om att en elev inte har rätt till utbildning i förskoleklassen i kommunen	29 kap. 2 § 2 st 3 p	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Barn från EU/EES-området
5.3	Beslut om överenskommelse med annan kommun om att denna i sin förskoleklassverksamhet ska ta emot barn om det finns särskilda skäl	9 kap. 12 § 3 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.4	Beslut om mottagande av barn från annan kommun i förskoleklassen om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl	9 kap. 13 § 1 st SL	Rektor, områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
5.5	Beslut om mottagande av barn från annan kommun i förskoleklassen även i annat fall efter önskemål från vårdnadshavare	9 kap. 13 § 2 st SL	Rektor, områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
5.6	Beslut om placering i förskoleklassen vid annan skolenhet mot vårdnadshavares önskemål på grund av närhetsprincipen	9 kap. 15 § 1 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Efter samråd med rektor
5.7	Beslut om placering i förskoleklassen vid skolenhet mot vårdnadshavares önskemål på grund av betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	9 kap. 15 § 2 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Efter samråd med rektor
5.8	Beslut om rätt till skolskjuts mellan elevens hem och grundskolan utifrån bedömningsgrunder i skollagen	9 kap. 15 b § SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål, skolskjutssamordnare, administrativ chef, administratör	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål har rätt att besluta i ärenden gällande funktionshinder eller annan särskild omständighet
5.9	Beslut om rätt till skolskjuts vid val av annan skola i hemkommunen eller i annan kommuns förskoleklass utifrån bedömning av eventuella organisatoriska och ekonomiska svårigheter	9 kap. 15 b § 2 st SL	Skolskjutssamordnare, administrativ chef, administratör	
5.10	Beslut om ersättning till annan kommun för elevs utbildning i förskoleklassen i den kommunen	9 kap. 16 § 1 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.11	Beslut om ersättning till annan kommun för elevs utbildning i förskoleklassen i den kommunen	9 kap. 16 § 2 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	

6. Grundskolan

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6.1	Beslut om överenskommelse med annan kommun om att denna i sin grundskola ska ta emot barn om det finns särskilda skäl	10 kap. 24 § 2 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
6.2	Beslut om mottagande av elev från annan kommun i grundskola om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl	10 kap. 25 § SL	Rektor, områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
6.3	Beslut om mottagande av elev från annan kommun i grundskolan även i annat fall efter önskemål av elevens vårdnadshavare	10 kap. 27 § SL	Rektor, områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
6.4	Beslut om åtgärder för elev som till följd av sin skolgång inte kan bo hemma	10 kap. 29 § SL	Områdeschef Gr, Agr Gy, Vux	
6.5	Beslut om placering i grundskolan vid annan skolenhet mot vårdnadshavares önskemål på grund av närhetsprincipen	10 kap. 30 § 1 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Efter samråd med rektor
6.6	Beslut om placering vid grundskoleenhet mot vårdnadshavares önskemål på grund av betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	10 kp. 30 § 2 st 1 SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Efter samråd med rektor
6.7	Beslut om rätt till skolskjuts mellan elevens hem och grundskolan utifrån bedömningsgrunder i skollagen	10 kap. 32 § 1 st SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål,	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål har rätt att besluta i ärenden



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
			skolskjutssamordnare, administrativ chef, administratör	gällande funktionshinder eller annan särskild omständighet
6.8	Beslut om rätt till skolskjuts vid val av annan skola i hemkommunen eller i annan kommuns grundskola utifrån bedömning av eventuella organisatoriska och ekonomiska svårigheter	10 kap. 32 § 2 st SL	Skolskjutssamordnare, administrativ chef, administratör	
6.9	Beslut om rätt till skolskjuts för elev som med stöd av 10 kap. 25 § SL går i annan kommuns grundskola och som på grund av skolgången måste övernatta i den kommunen	10 kap. 33 § 1 st SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
6.10	Beslut om ersättning till annan kommun för elevs utbildning i grundskolan i den kommunen grundat på 10 kap. 25 §, 26 § eller 28 § andra stycket	10 kap. 34 § 1 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Efter överenskommelse med elevens folkbokföringskommun
6.11	Beslut om ersättning till annan kommun för elevs utbildning i grundskolan i den kommunen grundat på 10 kap. 27 § SL	10 kap. 34 § 2 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Efter överenskommelse med elevens folkbokföringskommun
6.12	Beslut om avslag på skolskjuts vid val av fristående grundskola inom kommunen utifrån bedömning av eventuella organisatoriska och ekonomiska svårigheter	10 kap. 40 § SL	Skolskjutssamordnare, administrativ chef, administratör	
6.13	Beslut i samråd med trafiknämnd (motsvarande), polismyndighet, väghållare och skolskjutsentreprenör om skolskjutsens färdväg och de platser där på- och avstigning bör ske	2 § 2 st SkolskjutsF	Skolskjutssamordnare, administrativ chef, administratör	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
6.14	Fastställa läsårstider och lovdagar	3 kap. 2-3 § SkF	Utbildningschef	
6.15	Beslut om andra lärotider för en elev om denne deltar i utbildning på en nivå som ligger över den aktuella skolformen	3 kap. 4 a § SkF	Rektor	
6.16	Beslut om/prövning av mottagande av barn, som anses bosatt i utlandet hos sina vårdnadshavare, i grundskolan	4 kap. 2 § SkF	Rektor	
6.17	Mottagande även i andra fall av barn, som inte anses bosatt i Sverige, som elev i sin grundskola	4 kap. 2 § SkF	Rektor	
6.18	Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	9 kap. 3 § 2 st SkF	Rektor	
6.19	Beslut om fördelning av undervisningstiden mellan årskurserna	9 kap. 4 § SkF	Rektor	
6.20	Beslut om erbjudande av språkval	9 kap. 5 § SkF	Rektor	

7. Anpassade grundskolan

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.1	Beslut om en elev som tas emot i anpassade grundskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden, en kombination av ämnen och ämnesområden samt ämnen enligt grundskolans kursplaner om eleven har förutsättningar för det	11 kap. 8 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.2	Beslut om överenskommelse med annan kommun om att denna i sin anpassade grundskola ska ta emot barn om det finns särskilda skäl	11 kap. 24 § 2 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
7.3	Beslut om mottagande av elev från annan kommun i anpassade grundskolan om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl	11 kap. 25 § 1 och 2 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	En elev som vistas i ett sådant hem för vård eller boende som avses i 6 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) och som är beläget i en annan kommun än den som ska svara för elevens utbildning har rätt att bli mottagen i en anpassade grundskolan i den kommun där eleven vistas
7.4	Beslut om mottagande av elev från annan kommun i anpassade grundskolan även i annat fall efter önskemål av elevens vårdnadshavare	11 kap. 26 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
7.5	Beslut om placering vid anpassade grundskolan mot vårdnadshavares önskemål på grund av betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	11 kap. 29 § 2 st 1 SL	Rektor	
7.6	Beslut om rätt till skolskjuts mellan elevens hem och anpassade grundskolan utifrån bedömningsgrunder i skollagen	11 kap. 31 § 1 st SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
7.7	Beslut om rätt till skolskjuts vid val av annan skola i hemkommunen eller anpassade grundskolan i annan kommun utifrån bedömning av eventuella organisatoriska och ekonomiska svårigheter	11 kap. 31 § 2 st SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
7.8	Beslut om rätt till skolskjuts för elev som med stöd av 11 kap. 25 § SL går	11 kap. 32 § 1 st SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	i anpassade grundskolan i annan kommun		samt modersmål	
7.9	Beslut om ersättning till annan kommun för elevs utbildning i anpassade grundskolan i den kommunen grundat på 11 kap. 25 § eller 27 § 2 st SL	11 kap. 33 § 1 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy och Vux	
7.10	Beslut om ersättning till annan kommun för elevs utbildning i anpassade grundskolan i den kommunen grundat på 11 kap. 26 § SL	11 kap. 33 § 2 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy och Vux	
7.11	Beslut om avslag på skolskjuts vid val av fristående skola inom kommunen utifrån bedömning av eventuella organisatoriska och ekonomiska svårigheter	11 kap. 39 § SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
7.12	Fastställa läsårstider och lovdagar	3 kap. 2-3 § SkF	Utbildningschef	
7.13	Beslut om/prövning av mottagande av barn, som anses bosatt i utlandet hos sina vårdnadshavare	4 kap. 2 § SkF	Rektor	
7.14	Beslut om mottagande även i andra fall av barn, som inte anses bosatt i Sverige	4 kap. 2 § SkF	Rektor	
7.15	Beslut att inte anordna modersmålsundervisning	5 kap. 10 § SkF	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
7.16	Beslut att elev ska ges modersmålsundervisning under längre tid än sju läsår om elev har ett särskilt behov av sådan undervisning	5 kap. 11 § SkF	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.17	Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	10 kap. 2 § 2 st SkF	Rektor	
7.18	Beslut om fördelning av undervisningstiden mellan årskurserna	10 kap. 3 § SkF	Rektor	

8. Fritidshemmet

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.1	Beslut om att en elev inte har rätt att delta i fritidshemmets verksamhet i kommunen	14 kap. 3-5 §§ SL 29 kap. 2 § 2 st (exkl. p 3) SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Alla barn som inte är från EU/EES-området
8.2	Beslut om att en elev inte har rätt att delta i fritidshemmets verksamhet i kommunen	9 kap. 5 § SL 29 kap. 2 § 2 st p 3 SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Barn från EU/EES-området
8.3	Beslut om plats i fritidshemmet på grund av barnets eget behov	14 kap. 5 § SL	Rektor	
8.4	Beslut om plats i fritidshemmet för barn i behov av särskilt stöd	14 kap 6 § SL	Rektor	
8.5	Beslut om sammansättning av och storlek på elevgrupperna	14 kap. 9 § SL	Rektor	
8.6	Beslut att avslå begäran om placering vid visst fritidshem	14 kap. 10 § SL	Rektor	
8.7	Beslut om nedsättning eller befrielse från fritidshemsavgift	14 kap. 12 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Avvikelse från gällande taxa
8.8	Beslut om ersättning till annan kommun för elevs utbildning i fritidshemmet i den kommunen om det är grundat på elevens skolgång enligt 9 kap. 13 § första stycket, 10	14 kap. 14 § 1 och 2 st SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	Efter överenskommelse med elevens folkbokföringskommun



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	kap. 24 §, 25 § eller 26 § eller 11 kap. 24 § andra stycket 2 eller 25 § SL. Beslut även i andra fall då en kommun i sitt fritidshem har en elev från en annan kommun			
8.9	Avstängning från fritidshemsplats på grund av utebliven betalning av avgift		Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
8.10	Uppsägning från fritidshemsplats		Rektor	

9. Gymnasieskolan

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.1	Beslut om antagning till olika utbildningar	15 kap. 12 § SL	Utbildningschef	I praktiken regleras antagning i förordning och i avtalet om frisök Skåne. Utbildningschefen handhar praktiska frågor och beslut med antagningsenheten i Trelleborg
9.2	Beslut om information till hemkommunen när elev börjar eller slutar vid gymnasieskolan med annan huvudman än hemkommunen	15 kap. 15 § SL	Rektor	
9.3	Ingående av samverkansavtal med annan kommun	15 kap. 30 § SL	Utbildningschef	
9.4	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering och dispens från regler	15 kap. 32 § SL	Administrativ chef	
9.5	Beslut att låta ett erbjudande om utbildning på ett nationellt program även omfatta att eleven senare ska antas till en nationell inriktning, en särskild variant eller gymnasial lärlingsutbildning inom programmet	16 kap. 12 § SL	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutsstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.6	Beslut om avvikelser från ett nationellt programs innehåll i elevs utbildning vid särskilda skäl	16 kap. 14 § SL	Rektor	
9.7	Beslut om utbildningen för elev får fördelas på längre tid än tre år	16 kap. 15 § 2 st SL	Rektor	
9.8	Beslut om att utbildningen för elev får fördelas på kortare tid än tre läsår om huvudmannen har fått tillstånd av Skolverket	16 kap. 15 § 3 st SL	Rektor	
9.9	Beslut att för en enskild elev att en utbildning ska fördelas på kortare tid än tre läsår, om eleven medger det.	16 kap. 15 a § SL	Rektor	
9.10	Beslut om/prövning av behörighet och mottagning av sökande på utbildning på nationella program i gymnasieskolan	16 kap. 36 § SL	Rektor	
9.11	Beslut om rätt för elev att fullfölja utbildning på nationella program i gymnasieskolan	16 kap. 37- 41 §§ SL	Rektor	
9.12	Beslut om mottagande av behöriga sökande i första hand hemmahörande i kommunen eller inom samverkansområdet för utbildningen	16 kap. 43 § 1 och 2 st SL	Rektor	En elev som vistas i ett sådant hem för vård eller boende som avses i 6 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) ska vid beslut om mottagande enligt första stycket jämföras med den som är hemmahörande i kommunen eller samverkansområdet för utbildningen
9.13	Beslut om mottagande av behöriga sökande enligt p. 1-6 utöver de som har sökt enligt 43 § SL	16 kap. 44 § SL	Rektor	
9.14	Beslut om mottagande av behöriga sökande <i>i andra hand</i>	16 kap. 47 § SL	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.15	Beslut om inhämtande av yttrande från den sökandes hemkommun då den sökande inte är hemmahörande i kommunen eller inom samverkansområdet	16 kap. 48 § SL	Rektor	
9.16	Överenskommelse med annan huvudman om ersättning för elev för vilken hemkommunsansvar råder - för elever utan omfattande behov av särskilt stöd - för elever med omfattande behov av särskilt stöd	16 kap. 50-51 §§ SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy och Vux	
9.17	Beslut om förlängning av preparandutbildning för elev på introduktionsprogram till två år om det finns synnerliga skäl	17 kap. 5 § 2 st SL	Rektor	
9.18	Beslut om minskad omfattning på utbildningen på introduktionsprogram	17 kap. 6 § SL	Rektor	Om elev begär det och det är förenligt med elevens utbildning
9.19	Beslut om plan för utbildningen på introduktionsprogram och individuell studieplan för varje elev	17 kap. 7 § SL	Rektor	
9.20	Beslut om mottagande av ungdomar, som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram, till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ om det finns synnerliga skäl	17 kap. 11 § 2 st SL	Rektor	
9.21	Beslut att låta även andra elever gå språkintröduktion än nyanlända ungdomar som inte har de godkända betyg som krävs för behörighet till ett yrkesprogram enligt 16 kap. 30 § och som behöver en utbildning med tyngdpunkt i det svenska språket för att gå vidare i gymnasieskolan eller till annan utbildning om det finns särskilda skäl	17 kap. 12 § SL	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutsstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.22	Beslut om/prövning av behörighet och mottagande av sökande till programinriktat val för en grupp elever eller yrkesintroduktion för en grupp elever	17 kap. 14 § SL	Rektor	
9.23	Bedömning av en nyanländ elevs kunskaper inför mottagande till språkintröduktion, om en sådan bedömning inte är uppenbart onödig.	17 kap. 14 a § SL	Rektor	
9.24	Beslut att inte erbjuda elever från anpassade grundskolan yrkesintroduktion och individuellt alternativ om det med hänsyn till elevens bästa finns synnerliga skäl	17 kap. 16 § 2 st SL	Rektor	
9.25	Beslut om mottagande av behöriga sökande som hör hemma i kommunen eller samverkansområdet för utbildningen till programinriktat val som har utformats för en grupp elever eller yrkesintroduktion som har utformats för en grupp elever Beslut att ta emot andra behöriga sökande till utbildningen om det finns platser över på utbildningen, sedan alla sökande som ska tas emot enligt första och andra styckena har antagits	17 kap. 19 § 1, 2 och 3 st SL	Rektor	En elev som vistas i kommunen eller samverkansområdet för utbildningen på grund av placering i ett sådant hem för vård eller boende som avses i 6 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) ska vid beslut om mottagande enligt första stycket jämföras med den som är hemmahörande i kommunen eller samverkansområdet för utbildningen
9.26	Överenskommelse med annan huvudman om ersättning för elev för vilken hemkommunsansvar råder för elever utan eller med omfattande behov av särskilt stöd	17 kap. 23-27 §§ SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy och Vux	
9.27	Beslut om mottagande av sökande till programinriktat val som har utformats för en enskild elev, yrkesintroduktion som inte har utformats för en enskild elev, individuellt alternativ eller språkintröduktion även om de inte	17 kap. 21 § SL	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutsstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	kommer från kommunen om de uppfyller behörighetskraven för respektive utbildning			
9.28	Besluta om läsårstider och lovdagar Besluta om andra tider om utbildningsinslag förutsätter andra läsårstider.	3 kap. 1-2 §§ GyF	Utbildningschef	
9.29	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning	4 kap. 6 § GyF	Rektor	
9.30	Beslut om vilka kurser som får läsas inom individuellt val	4 kap. 7 § 1 st GyF	Rektor	
9.31	Beslut att medge undantag för elev att inom utrymmet för individuellt val läsa 1. en kurs i idrott och hälsa utöver vad som finns på studievägen, 2. minst en kurs i estetiska ämnen 3. de kurser som krävs för grundläggande högskolebehörighet på grundnivå om eleven går på ett yrkesprogram	4 kap. 7 § 2 st GyF	Rektor	
9.32	Beslut om utbyte av arbetsplatsförlagt lärande mot motsvarande utbildning på skolan	4 kap. 13 § GyF	Rektor	
9.33	Beslut att anordna modersmålsundervisning för en elev under en längre tid än sju läsår under elevens skoltid om eleven har särskilt behov av det	4 kap. 18 § GyF	Rektor	
9.34	Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs, varje ämnesområde, gymnasiearbetet samt om hur fördelningen av undervisningstiden över läsåren ska göras	4 kap. 22 § GyF	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutsstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.35	Beslut att inte anordna modersmålsundervisning	5 kap. 19 § GyF	Rektor	
9.36	Beslut om urval av sökande på programinriktat individuellt val eller yrkesintroduktion	6 kap. 1 § GyF	Rektor	
9.37	Beslut om behörighet och mottagande av sökande till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ om det finns synnerliga skäl	6 kap. 2 § GyF	Rektor	
9.38	Beslut att skolförlägga hela utbildningen på yrkesintroduktion om det bedöms att detta uppenbart bäst gynnar eleven	6 kap. 5 § GyF	Rektor	
9.39	Beslut om bedömning fortlöpande om nyanländ elevs kunskapsutveckling för att eleven så snart som möjligt ska komma vidare i sin utbildning i språkintröduktion.	6 kap. 7 § GyF	Rektor	
9.40	Beslut om antalet platser på nationella program som ska avsättas för den fria kvoten	7 kap. 3 § 3 st GyF	Rektor	
9.41	Beslut preliminärt om antagning till nationella program och fördelning av elever i början av vårterminen närmast före utbildningens start	7 kap. 7 § GyF	Rektor	
9.42	Beslut om antagning av en sökande vid en senare tidpunkt än vid början av utbildningen och om denne ska genomgå ett inträdesprov för att visa att han eller hon har de kunskaper och färdigheter som krävs	7 kap. 8 § GyF	Rektor	Om det finns plats på den aktuella studievägen och om den sökande är behörig och har de kunskaper och färdigheter som krävs för att tillgodogöra sig undervisningen
9.43	Beslut att eleven ska få byta studieväg efter det att eleven har fått yttra sig om eleven uppfyller	7 kap. 9 § GyF	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	behörighetskraven för den önskade studievägen			
9.44	Beslut om antagning till nationella program efter urval bland de sökande	7 kap. 13 § 3 st GyF	Rektor	
9.45	Besluta att undervisning på nationellt program för en elev får fördelas över längre tid än tre år om eleven har läst ett reducerat program eller om det med hänsyn till elevens förutsättningar i övrigt finns särskilda skäl för det	9 kap. 7 § GyF	Rektor	
9.46	Beslut efter ansökan om busskort eller kontantersättning för elevers kostnader för dagliga resor mellan bostad och skola	2 § Lag om kommunerns skyldighet att svara för vissa elevresor (1991:1110)	Administrativ chef	

10. Anpassade gymnasieskolan

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.1	Beslut om prövning av frågan om en sökande tillhör målgruppen för utbildning i anpassade gymnasieskolan	18 kap 5-6 §§ SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	Beslutet ska föregås av en utredning som omfattar en pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social bedömning
10.2	Beslut att elev inte ska tillhöra målgruppen för utbildning i anpassade gymnasieskolan	18 kap. 7 § SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål	
10.3	Beslut om beviljande av och avslag på skolskjuts mellan elevens hem och anpassade gymnasieskolan	18 kap. 30 § SL	Enhetschef för barn- och elevhälsan	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	utifrån bedömningsgrunder i skollagen		samt modersmål	
10.4	Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering och dispens från regler	18 kap. 32 1 st § SL	Administrativ chef	
10.5	Yttrande innan en sökande till anpassade gymnasieskolan mottas av annan kommun	19 kap. 40-41 §§ SL	Enhetschef för barn-och elevhälsan samt modersmål	Uppgift om huruvida en elev tillhör målgruppen för anpassade gymnasieskolan samt huruvida eleven kan följa ett nationellt program och om överenskommelse om ersättning för utbildningen

11. Kommunal vuxenutbildningen

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
11.1	Beslut att böcker och andra läroverktyg som eleverna har för eget bruk och får behålla som sin egendom ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot avgifter	20 kap. 7 § 2 st SL	Rektor	
11.2	Beslut att utbildning på kurs på grundläggande och gymnasial nivå inom kommunal vuxenutbildning ska upphöra om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg	20 kap. 9 § 2 st SL	Rektor	
11.3	Beslut att den vars utbildning har upphört på grundläggande nivå och på gymnasial nivå på nytt ska beredas utbildning om det finns särskilda skäl till det	20 kap. 9 § 3 st SL	Rektor	
11.4	Beslut om rätt för vuxen att delta i kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå eller i anpassad utbildning på grundläggande nivå från	20 kap. 10, 11 och 11 a §§ SL	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	och med andra kalenderhalvåret det år då han eller hon fyller 20 år, om han eller hon 1. är bosatt i landet, 2. saknar sådana kunskaper som normalt uppnås i grundskolan eller i anpassade grundskolan, och 3. har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen			
11.5	Beslut om mottagande av elev i kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå eller anpassad utbildning på grundläggande nivå inkl. yttrande om ansökan avser en utbildning anordnad av annan huvudman om de villkor som anges i 11 eller 11 a § SL är uppfyllda.	20 kap 13 och 14 §§ SL	Rektor	
11.6	Beslut om yttrande om åtagande att svara för kostnader hos annan huvudman (interkommunal ersättning) för sökandes utbildning på gymnasial nivå eller anpassad utbildning på gymnasial nivå lämnas alltid av hemkommunen om 1. den sökande ha rätt till utbildningen enligt 19 d §, 2. ansökan avser ett yrkesämne eller en sammanhållen yrkesutbildning på gymnasial nivå eller den huvudman som anordnar utbildningen och hemkommunen ingår i samma primära samverkansområde, eller om 3. den sökande med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få delta i utbildning hos den andra huvudmannen	20 kap. 21 § 2 st och 21 a § SL	Rektor	
11.7	Beslut om mottagande av sökande till kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå	20 kap. 22 § SL	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
11.8	Beslut om antagning av sökande till vuxenutbildning på gymnasial nivå	20 kap. 23 § 1 st SL	Rektor	
11.9	Beslut att minska undervisningens omfattning i utbildning i svenska för invandrare om eleven begär det och det är förenligt med utbildningens syfte	20 kap. 24 § 1 st SL	Rektor	
11.10	Beslut om rätt till utbildning i svenska för invandrare från och med andra kalenderhalvåret det år han eller hon fyller 16 år, om han eller hon 1. är bosatt i landet, och 2. saknar sådana grundläggande kunskaper i svenska språket som utbildningen syftar till att ge	20 kap. 31 § SL	Rektor	
11.11	Besluta om en person ska tas emot till utbildning i svenska för invandrare	20 kap. 33 § SL	Rektor	

12. Särskilda utbildningsformer

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
12.1	Beslut om särskild undervisning för elev p.g.a. sjukdom eller liknande skäl på sjukhus eller annan institution om eleven inte kan delta i vanligt skolarbete och vårdas på sjukhus eller en motsvarande institution	24 kap. 17- 18 §§ SL	Rektor	
12.2	Beslut om överenskommelse med annan huvudman om att anordna särskild undervisning enligt ovan	24 kap. 19 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
12.3	Beslut om särskild undervisning för elev som avses i 17 §, i hemmet eller annan lämplig plats om eleven inte vårdas på sjukhus eller motsvarande institution	24 kap. 20- 22 § SL	Rektor	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
12.4	Beslut om medgivande att elev får fullgöra skolplikten på annat sätt än som anges i skollagen	24 kap. 23-25 §§ SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	

13. Annan pedagogisk omsorg

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
13.1	Beslut om plats i pedagogisk omsorg	25 kap. 2 § 1 st SL	Rektor med ansvar för pedagogisk omsorg	
13.2	Beslut om plats i pedagogisk omsorg för barn i behov av särskilt stöd	25 kap. 2 3 st § SL	Rektor med ansvar för pedagogisk omsorg	
13.3	Beslut om plats i omsorg under den tid då förskola och fritidshem inte erbjuds i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrars förvärvsarbete eller familjens situation i övrigt	25 kap. 5 § SL	Rektor Örtagården och Marbäcks förskola	

14. Tillsyn

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
14.1	Tillsynsbeslut och beslut att utdela anmärkning vid mindre allvarliga brister och beslut om att avstå från ingripande	26 kap. 4 § SL	Områdeschef förskola	Ingripanden vid tillsyn i form av föreläggande utan eller med vite, återkallelse av tillstånd och tillfälligt verksamhetsförbud beslutas av nämnden

15. Bidrag till fristående verksamheter

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
15.1	Beslut om bidrag till enskilda/fristående verksamheter i	8 kap. 21-22 §§, 9 kap.	Utbildningschef	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	form av grundbelopp Separata beslut om bidrag till varje fristående förskola och skola samt annan enskild pedagogisk omsorg utifrån utbildningsnämndens beslut om bidrag	19-20 §, 10 kap. 37-38 §§, 11 kap. 36-37 §§, 14 kap. 15-16 §§, 16 kap. 52-53 §§, 17 kap. 31-32 §§, 19 kap. 45-46 §§ och 25 kap. 11-12 §§ SL		
15.2	Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp rörande elev med särskilda behov eller rätt till modersmålsundervisning vid fristående förskola	8 kap. 23 § SL	Områdeschef förskola	
15.3	Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp rörande elev med särskilda behov eller rätt till modersmålsundervisning vid fristående grundskola	9 kap. 21 § och 10 kap. 39 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy och Vux	
15.4	Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp rörande elev med särskilda behov eller rätt till modersmålsundervisning vid fristående anpassad grundskola	11 kap. 38 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy och Vux	
15.5	Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp rörande elev med särskilda behov eller rätt till modersmålsundervisning vid fristående fritidshem	14 kap. 17 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy och Vux	
15.6	Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp rörande elev med särskilda behov vid fristående gymnasieskola	16 kap. 54 § och 17 kap. 34 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy och Vux	
15.7	Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp rörande elev med rätt till modersmålsundervisning vid fristående gymnasieskola		Enhetschef barn- och elevhälsan	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
			samt modersmål	
15.8	Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp rörande elev med särskilda behov eller rätt till modersmålsundervisning vid fristående anpassad gymnasieskola	19 kap. 48 § SL	Områdeschef Gr, Agr, Gy och Vux	
15.9	Beslut om bidrag avseende tilläggsbelopp rörande elev med särskilda behov eller rätt till modersmålsundervisning vid annan enskild pedagogisk omsorg	25 kap. 13 § SL	Områdeschef förskola	

16. Upphandling och ekonomisk förvaltning

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
16.1	Beslut om inköp av varor och tjänster till belopp upp till 100 000 kronor		Enhetschef, rektor	Antagande av anbud eller upphandling förutsätter att politiskt beslut om anslag för aktuellt ändamål finns i årsbudgeten
16.2	Beslut om inköp av varor och tjänster till belopp mellan 100 000 – 1 000 000 kronor		Utbildningschef	Antagande av anbud eller upphandling förutsätter att politiskt beslut om anslag för aktuellt ändamål finns i årsbudgeten.
16.3	Tecknande av avtal till belopp upp till 100 000 kronor		Enhetschef, rektor	
16.4	Tecknande av avtal till belopp 100 000 - 1 000 000 kronor		Utbildningschef	Gäller inom respektive enhetschefs ansvarsområde
16.5	Beslut att ansöka om statsbidrag inom nämndens ansvarsområde		Utbildningschef	



17. Övrigt

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
17.1	Beslut om avslag på begäran om att få ta del av allmän handling	2 kap. 12 § TF och 6 kap. OSL	Utbildningschef, rektor eller enhetschef	
17.2	Beslut om löpande revideringar av informationshanteringsplan inklusive arkivbeskrivning		Utredare	Bara om revideringarna inte är av principiell karaktär
17.3	Beslut om beslutsattestant		Utbildningschef	
17.4	Rätt att föra nämndens talan inför domstol och annan myndighet samt vid förrättningar av skilda slag, i de fall det inte delegerats till annan samt rätt att sätta annan i sitt ställe		Utbildningschef	I de fall det inte delegerats till annan samt rätt att sätta annan i sitt ställe
17.5	Utfärda yttranden till statliga och kommunala myndigheter		Utbildningschef	
17.6	Yttranden i samband med anmälningar		Områdeschef	
17.7	Yttranden till Skolinspektionen, Barn- och elevombudet samt Diskrimineringsombudsmannen i samband med anmälningar		Områdeschef	
17.8	Yttranden över överklaganden av delegerade beslut		Respektive delegat	
17.9	Prövning av att överklagan inkommit i rätt tid och beslut att avvisa överklagande som inkommit för sent	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
17.10	Tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal		Utbildningschef	

18. Personlärenden

Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
18.1	Beslut om tillsvidareanställning för utbildningschef		Kommunstyrelsen	
18.1.1	Beslut om tillsvidareanställning för områdeschef förskola, områdeschef		Utbildningschef	



Nr	Ärende-/beslutsstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	Gr, Agr, Gy, Vux, administrativ chef samt personal inom kvalitet och utveckling samt inom IKT			
18.1.2	Beslut om tillsvidareanställning för rektor inom förskola		Områdeschef förskola	
18.1.3	Beslut om tillsvidareanställning för rektorer inom grundskola, rektor för NFU samt enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål		Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	
18.1.4	Beslut om tillsvidareanställning för personal inom utbildnings centrala administrativa avdelning samt enhetschef för vaktmästeri		Administrativ chef	
18.1.5	Beslut om tillsvidareanställning för övrig personal		Rektorer Biträdande rektorer, enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål, enhetschef för vaktmästeri	Avser de personalkategorier inom skolan som respektive delegat har ansvar för enligt befattning/uppgiftsfördelning. Rektor anställer biträdande rektor.
18.2	Beslut om visstidsanställning för utbildningschef på högst 6 månader		Kommundirektör	
18.2.1	Beslut om visstidsanställning för områdeschef förskola, områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux, administrativ chef samt personal på inom kvalitet och utveckling samt inom IKT		Utbildningschef	
18.2.2	Beslut om visstidsanställning för rektorer inom förskola		Områdeschef förskola	
18.2.3	Beslut om visstidsanställning för rektorer inom grundskola, rektor för NFU samt enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål		Områdeschef Gr, Agr, Gy, Vux	



Nr	Ärende-/beslutstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
18.2.4	Beslut om visstidsanställning för personal inom utbildnings centrala administrativa avdelning samt enhetschef för vaktmästeri		Administrativ chef	
18.2.5	Beslut om visstidsanställning för övrig personal		Rektor, biträdande rektor, enhetschef för barn- och elevhälsan samt modersmål, enhetschef för vaktmästeri	Avser de personalkategorier inom skolan som respektive delegat har ansvar för enligt befattning/uppgiftsfördelning. Rektor anställer biträdande rektor.
18.3	Med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal eller annan handling reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare		HR-chef	
18.4	Beslut om stridsåtgärder		Kommunstyrelsens arbetsutskott	Efter överläggning med kommunstyrelsen
18.5	Fastställande av ålders- och efterlevnads pensioner, livräntor enligt pensionsavtal eller reglemente		HR-chef	
18.7	Beslut om ram för den årliga lönerevisionen		Kommunstyrelsens arbetsutskott	
18.8	Tvisteförhandling		HR-chef	
18.9	Hantera arbetsmiljöuppgifter		Kommundirektör	
18.10	Avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser om förhållande mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare		HR-chef	
18.11	På kommunens vägnar, enligt gällande lagstiftning/samverkansavtal om förhandlingsrätt,		Kommundirektör	



Nr	Ärende-/beslutsstyp	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	förhandla eller samverka kommunövergripande eller verksamhets-/områdesövergripande frågor			
18.12	Beslut om aktivering och inaktivering av krislägesavtal		Kommunstyrelse ns arbetsutskott	
18.13	Beslut om riktlinjer inom det personalpolitiska området		Kommunstyrelse ns arbetsutskott	
18.14	Beslut om enstaka inskränkning i nämndernas rätt att ledigförklara befattningar och, när så är erforderligt, besluta om omplaceringar och förflyttningar mellan kommunens nämnder		Kommundirektör	
18.15	Beslut om placering i säkerhetsklass		Säkerhets- och beredskapschef	

Soeliah Hellwig, ansvarig
Utbildning, centralt