



## SVEDALA KOMMUN

### Ansökan om att fullgöra skolplikten på annat sätt enligt 24 kap 23 § skollagen

#### Information

Barn som är bosatta i Sverige har skolplikt. Ett skolpliktigt barn kan i undantagsfall beviljas att fullgöra skolplikten på annat sätt. För att ansökan ska godkännas krävs att den alternativa skolgången framstår som ett fullgott alternativ till utbildningen i grundskolan/grundsärskolan, att behovet av insyn i verksamheten kan tillgodoses och att det finns synnerliga skäl för beslutet. Beslutet får bara omfatta ett år i taget och hemkommunen har tillsynsansvaret för verksamheten under tiden eleven har skolgång där.

Ansökan fylls i och skickas senast 4 månader innan planerad avresa, med de bilagor som efterfrågas, till utbildningsnämnden. Svedala kommun, utbildningsnämnden, 233 80 Svedala eller till utbildningsnämndens registratorsbrevlåda [regun@svedala.se](mailto:regun@svedala.se)

#### Uppgifter om elev

För- och efternamn	Personnummer	
Adress	Postnummer	Ort
Skolans namn	Elevens klass	

#### Ansökan

Datum för frånvaron från ordinarie skola	Antal dagar
--	-------------

#### Till ansökan ska även information om följande punkter bifogas:

- Information om den alternativa skolgången. Denna ska vara ett fullgott alternativ och motsvara den utbildning och de mål som erbjuds i den ordinarie grundskolan.
- Information om hur kommunens behov av insyn i elevens alternativa skolgång kan tillgodoses.
- Information om de synnerliga skälen för den alternativa skolgången, utifrån elevens enskilda behov.

#### Vårdnadshavarnas underskrift

Vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavares underskrift

Ort och datum	Ort och datum
Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares underskrift
Telefonnummer och/eller mailadress	Telefonnummer och/eller mailadress

Personuppgifter som finns i denna handling behandlas inom Svedala kommuns verksamhetsområde Utbildning för administration och andra åtgärder för att handlägga ärendet med beaktande av bestämmelserna i dataskyddsförordningen. Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig. Personuppgifter som du lämnar kommer att registreras i ett datasystem och används för hantering av din ansökan och vid aktualisering/diarieföring, beslut och eventuellt genomförande av det du ansökt om. Vi tillämpar gällande integritetslagstiftning vid behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning. Era uppgifter sparas tills utbildning är avslutad. Viss information kan komma att sparas längre för statistiska ändamål och enligt lagkrav. De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Personuppgiftsansvarig är Utbildningsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du genom att kontakta oss på [registrator.ks@svedala.se](mailto:registrator.ks@svedala.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten. Ansökan eller begäran enligt ovan kan ställas till: Svedala kommun, Utbildning, 233 80 Svedala