



SVEDALA KOMMUN

Svedala kommuns Författningssamling

Riktlinje för Referensgruppen för tillgänglighetsfrågor

Antagen av teknisk nämnd:
2023-11-21 § 103

Gäller från:
2024-01-01

§ 1 Syfte

Referensgruppen för tillgänglighetsfrågor är ett rådgivande organ som bidrar med idéer, stöd och synpunkter i frågor som rör fysisk, informativ, kommunikativ samt digital tillgänglighet i kommunen. Det kräver flera aktörer som engagerar sig och samverkar för att skapa god tillgänglighet för alla i kommunen.

Tillgänglighetsfrågor är en del i kommunens uppdrag och service till medborgare och andra aktörer och frågorna rör såväl bygg- och fastighetsfrågor som utformning och anpassning av allmänna och offentliga platser. I uppdraget ingår även kommunikation, både fysisk som digital.

§ 2 Uppgifter

Referensgruppen för tillgänglighetsfrågor har i uppdrag att ge synpunkter i ärenden som berör tillgänglighetsfrågor samt att bevaka tillgänglighetsfrågornas utveckling i kommunen. I referensgruppen har deltagande organisationer möjlighet att föra fram synpunkter och ge förslag på den kommunala verksamhetens utformning, boendemiljö, kommunikation samt servicefrågor. Förvaltningen för fram aktuella frågor /ärenden där referensgruppen ombeds lämna synpunkter utifrån tillgänglighetsperspektiv.

Deltagande organisationer har möjlighet att lyfta frågor för dialog i referensgruppen. Frågor anmäls i förväg till referensgruppens samordnande tjänsteperson.

Referensgruppen har inte några beslutsbefogenheter.
Referensgruppen har inte befogenhet att behandla individärenden.

§ 3 Sammansättning

Referensgruppen är organisatoriskt knuten till teknisk nämnd. Teknisk nämnd beslutar om ordförande och vice ordförande för referensgruppen.

Förvaltningen representeras av ordinarie ledamöter är från Vård och omsorg, Kommunikation, Bygg, Gata och park samt Svedab. Kommunala pensionärsrådet, ungdomsrådet och funktionsrättsrådet har möjlighet att utse varsin ledamot och ersättare.

En politiskt obunden organisation, som har en i kommunen etablerad förening/avdelning kan representeras av en ledamot samt en ersättare. Ansökan till referensgruppen görs till teknisk nämnd som beslutar om inträde. Ledamot och ersättare ska vara mantalsskrivna i kommunen. Respektive organisation utser själva sina representanter.

Andra föreningar och organisationer som driver verksamhet inom kommunen med syftet att tillvarata personer med funktionsnedsättnings intressen, kan inbjudas att delta i referensgruppens möten.

Beroende på vilka ärenden som finns på dagordningen kan referensgruppen adjungera specialister (tjänsteperson eller förtroendevald) på det ämne som referensgruppen ska behandla på mötet.

§ 4 Arbetsformer

Referensgruppen för tillgänglighetsfrågor sammanträder minst en gång per kalenderår.

Ordförande kallar till möte. Kallelse med föredragningslista utsändes till referensgruppens ledamöter och ersättare senast sju kalenderdagar före mötet äger rum.

De synpunkter som framkommer noteras i minnesanteckningarna och delges närvarande och berörda tjänstepersoner. Minnesanteckningarna sänds till teknisk nämnd och kommunstyrelsen.

Minnesanteckningarna publiceras på kommunens hemsida.

§ 5 Ekonomi

Teknisk nämnd biträder referensgruppen med erforderliga tjänstepersonresurser vid möten, kallelser och liknande. Referensgruppen har ingen egen tilldelad budget.

Ledamöter och ersättare i referensgruppen ska erhålla arvode vid mötesnärvaro enligt kommunens reglemente rörande sammanträdesersättning till kommunalt förtroendevalda i Svedala kommun.

§ 6 Ändring av riktlinje

Ändring av denna riktlinje kan aktualiseras av referensgruppen för tillgänglighetsgruppen eller teknisk nämnd. Riktlinjen fastställs av teknisk nämnd.